

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля)

Гражданское право модуль Часть общая

Наименование ОПОП ВО

40.03.01 Юриспруденция. Юриспруденция

Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины Гражданское право модуль Часть общая является формирование профессиональных компетенций в области регулирования отношений, связанных с участием и (или) управлением в организациях корпоративного типа, имущественных, и взаимосвязанных с ними личных неимущественных отношений участников гражданского оборота.

Задачи освоения дисциплины:

1. формирование знаний в области гражданского права: источники и их особенности, гражданские правоотношения, их виды, содержание, субъекты, основания возникновения и прекращения; понятие и признаки объектов гражданских прав, особенности правового режима; признаки юридических лиц, их виды, нормативные акты, определяющие их статус; понятие и виды сделок, их форму, основания, порядок и последствия недействительности; институт представительства и доверенности; сроки исковой давности и правила их применения; наследственное право как подотрасль гражданского права: основания, порядок реализации и оформления наследственных прав;
2. выработка умений систематизировать и обобщать научный и практический материал в области гражданского права, толковать нормы гражданского законодательства, использовать полученные теоретические знания в области гражданского права в правоприменительной практике;
3. формирование навыков применения гражданско-правовых норм к конкретным юридическим спорам и их разрешению в рамках судебных и внесудебных правовых форм, подготовки сопровождающих юридическую деятельность правовых документов (сделки, договоры, иски, заявления, протоколы и проч.)

Результаты освоения дисциплины (модуля)

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	
			Код результата	Формулировка результата

40.03.01 «Юриспруденция» (Б-ЮП)	ОПК-2 : Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1к : Использует алгоритм применения норм материального права (по отраслям) при моделировании отдельных этапов правоприменительной деятельности	РД1	Знание	давать определение и называть юридические факты, порождающие гражданские правоотношения, описывать правоотношения, к которым применяются правовые нормы конкретной отрасли права; перечисляет элементы гражданских правоотношений; выбирать из предложенного списка факты и события, юридически важные для выбора норм гражданского права; подбирать нормы права к гражданским правоотношениям; перечислять документы, в которых отражается результат применения гражданского права
			РД1	Умение	приводить примеры, выделять и определять вид юридических фактов, порождающих гражданские правоотношения; определять, классифицировать, приводить примеры гражданских правоотношений; выделять элементы предлагаемых для анализа правоотношений; определять факты и события, юридически важные для правоприменения, в анализируемой ситуации; подбирать форму гражданского права, нормы которого регулируют гражданские отношения; толковать юридические нормы, определяющие содержание гражданских правоотношений

			РД1	Навык	Принимать участие в разыгрывании правоприменительного процесса; готовить (участвовать в процессе подготовки) документы, в которых мотивирована излагаемая правовая позиция
	ОПК-5 : Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.2к : Аргументирует логически верно правовую позицию в письменной и устной форме с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	РД4	Навык	использовать профессиональную лексику в устной и письменной речи на русском языке, в том числе при характеристике преступности и личности преступника; строить устную речь логически верно, аргументированно и ясно с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики; строить письменную речь логически верно, аргументированно и ясно с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики

Основные тематические разделы дисциплины (модуля)

1 семестр

- 1) Гражданское право в системе права России. Предмет гражданско-правового регулирования. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений.
- 2) Общая характеристика осуществления и защиты гражданских прав.
- 3) Граждане как субъекты гражданских правоотношений.
- 4) Общие положения о юридических лицах.
- 5) Публично-правовые образования как субъекты гражданских правоотношений.
- 6) Объекты гражданских прав.
- 7) Сделки. Недействительность сделок.
- 8) Гражданско-правовая ответственность, ее условия и размер.

2 семестр

- 9) Сроки в гражданском праве. Представительство. Доверенность.
- 10) Общие положения о праве собственности и других вещных правах.
- 11) Способы (основания) приобретения и прекращения права собственности.
- 12) Правовой режим общей собственности.
- 13) Защита права собственности и иных вещных прав.
- 14) Общие положения о наследовании.
- 15) Наследование по завещанию и по закону. Наследственный договор.
- 16) Принятие наследства. Оформление наследственных прав.

17) Раздел наследства в законодательстве и правоприменительной практике.

Трудоёмкость дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Трудоёмкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обуче- ния	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудо- ёмкость	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма аттес- тации	
				(З.Е.)	Всего	Аудиторная			Внеауди- торная			
						лек.	прак.	лаб.	ПА			КСР
40.03.01 Юриспруденция	ОЗФО	Б1.Б	2	3	8	2	2	0	1	3	100	З
40.03.01 Юриспруденция	ОЗФО	Б1.Б	2	3	8	2	2	0	1	3	100	Э

Составители(ль)

Вронская М.В., кандидат юридических наук, доцент, Кафедра гражданско-правовых дисциплин, Mariya.Vronskaya@vvsu.ru

Тимошина Л.М., кандидат педагогических наук, доцент, Кафедра теории и истории российского и зарубежного права, Timoshina.LM@vvsu.ru